

Factura Pequeño Contribuyente

GUSTAVO ADOLFO, OJEDA MONTERROSO

Nit Emisor: 88893766

GUSTAVO ADOLFO OJEDA MONTERROSO

29 CALLE 3-30 COLONIA EL CARMEN, zona 12, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO
NIVEL ALA NORTE.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

481207E4-463F-4B32-9D45-E3104FE883B4

Serie: 481207E4 Número de DTE: 1178553138

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 09:19:34

Fecha y hora de certificación: 03-abr-2025 09:19:35

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de Honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025 según contrato administrativo número 2025-203-4-1-48, Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-203-3-2025	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 481207E4, número de DTE 1178553138 de fecha 30 de abril del 2025, emitida por Gustavo Adolfo Ojeda Monterroso, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-48 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025. Conste. Guatemala, 30 de abril del 2025.

f)

Gustavo Adolfo Ojeda Monterroso
DPI: 3459 29055 0609



Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-48
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gustavo Adolfo Ojeda Monterroso
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a Pagar: Ocho mil Quetzales exactos		Q 8,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos relacionados a cartera vencida y cobro a deudores.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos en requerimiento de pago para los expedientes que se encuentran morosos y verificación de expedientes de la cartera vencida que se encuentra en el archivo de Recopa durante el mes de Abril del 2025	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos relacionados a notificaciones y convenios de pago con deudores morosos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de notificaciones y convenios de pagos de los expedientes que se encuentran en cartera morosa del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos OCRET, durante el mes de Abril del 2025.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la colaboración de actividades relacionadas a deudores morosos en el departamento de Recaudación y Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la recopilación de datos de arrendatarios que se presentan a realizar los pagos de arrendamiento en las oficinas centrales y sedes territoriales de OCRET, durante el mes de Abril del 2025.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos relacionados a deudores del Estado de Guatemala.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos en reportes de arrendatarios morosos conforme a los registros consultados en los expedientes respectivos durante el mes de Abril del 2025.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la identificación de datos y almacenaje de las tarjetas de los arrendatarios conforme al listado correspondiente durante el mes de Abril del 2025.	100%	Finalizado
---	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) _____
Gustavo Adolfo Ojeda Monterroso
DPI: 3459290550609
Celular: 55613851

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) _____
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-48	
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025	
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gustayo Adolfo Ojeda Monterroso	
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025	
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025	
Monto pagado: ocho mil quetzales exactos		Q 8,000.00	
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos relacionados a cartera vencida y cobro a deudores.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos en requerimiento de pago para los expedientes que se encuentran morosos y verificación de expedientes de la cartera vencida que se encuentra en el archivo de Recopa durante el periodo del 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos relacionados a notificaciones y convenios de pago con deudores morosos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de notificaciones y convenios de pagos de los expedientes que se encuentran en cartera morosa del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos OCRET, durante el periodo del 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la colaboración de actividades relacionadas a deudores morosos en el departamento de Recaudación y Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la recopilación de datos de arrendatarios que se presentan a realizar los pagos de arrendamiento en las oficinas centrales y sedes territoriales de OCRET, durante el periodo del 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado


4) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos relacionados a deudores del Estado de Guatemala.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos en reportes de arrendatarios morosos conforme a los registros consultados en los expedientes respectivos durante el periodo del 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la identificación de datos y almacenaje de las tarjetas de los arrendatarios conforme al listado correspondiente durante el periodo del 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

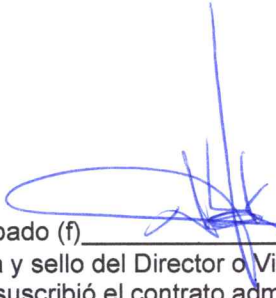
Verificación de los expedientes de arrendamientos en mora para solicitar el pago logrando poner al día a los arrendatarios contactados de la cartera morosa, durante el periodo del 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Gustavo Adolfo Ojeda Monterroso
 DPI: 3459 29055 0609
 Celular: 5561-3851

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
 Firma y sello del Director o Viceministro
 Que suscribió el contrato administrativo
 Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
 Viceministro de Desarrollo
 Económico Rural
 MAGA



Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
 DIRECTOR
 - OCRET -

